

Forretningsorden **TPO** **LOKALGRUPPE** **FREDERICIA**

Gældende fra 5. februar 2026

§ 1 NAVN

- **Stk. 1** Lokalgruppens navn er "TPO Lokalgruppe Fredericia". I denne forretningsorden refererer "lokalgruppen" til "TPO Lokalgruppe Fredericia".

§ 2 FORMÅL

- **Stk. 1** At sikre lokalgruppens medlemmers interesser fremmet mest muligt.
- **Stk. 2** At sikre samarbejde med andre personalegrupper, såvel i som udenfor Togpersonalet Områdegroupe DSB, for derigennem at fremme togpersonalets interesser.
- **Stk. 3** At være bindeled mellem medlemmerne og Togpersonalets Områdegroupe DSB samt Dansk Jernbaneforbund.
- **Stk. 4** At sikre aftaler, love og overenskomster overholdt.
- **Stk. 5** At fremsætte nye krav til bedring af medlemmernes løn- og arbejdsforhold, herunder forslag til aftalefornyelser.
- **Stk. 6** At fungere som bindeled mellem gruppens medlemmer og togpersonalets lokale ledelse.

§ 3 MEDLEMMER

- **Stk. 1** Lokalgruppen udgøres af alt togpersonale der er medlemmer af Dansk Jernbaneforbund og stationeret i Fredericia eller tilhørende satellitdepoter med DSB som arbejdsgiver.

§ 4 BESTYRELSE

- **Stk. 1** Lokalgruppen ledes af en lokalgruppebestyrelse bestående af en lokalgruppeformand, en lokalgruppenæstformand, en 1. suppleant og en 2. suppleant. Lokalgruppeformand og lokalgruppenæstformand fungerer som lokalgruppemedlemmernes tillidsrepræsentanter.
- **Stk. 2** Lokalgruppebestyrelsen konstitueres umiddelbart efter lokalgruppemødet. Der kan også vedtages en forretningsorden for bestyrelsens arbejde, regnskab og revision i henhold til nærværende forretningsorden.

- **Stk. 3** Lokalgruppebestyrelsen skal handle i overensstemmelse med de gældende love og de beslutninger der træffes af Dansk Jernbaneforbund og Togpersonalet Områdegruppe DSB.
- **Stk. 4** Lokalgruppen stiller elektroniske arbejdsredskaber til rådighed for bestyrelsen.
- **Stk. 5** Lokalgruppebestyrelsen vedtager en arbejdsfordeling og udpeger repræsentanter til alle udvalg og arbejdsgrupper, hvori lokalgruppen er repræsenteret.
- **Stk. 6** Lokalgruppebestyrelsen afholder minimum 2 bestyrelsesmøder årligt. Yderligere møder kan afholdes så ofte lokalgruppeformanden finder det nødvendigt eller hvis mindst 2 bestyrelsesmedlemmer anmoder om det. En sådan anmodning skal ske skriftligt med mindst 2 ugers varsel og med opgivelse af motiveret dagsorden.

Referater fra bestyrelsesmøderne udsendes pr. e-mail og gøres tilgængelig på lokalgruppens hjemmeside www.tpo-fa.dk senest 14 dage efter mødet.

- **Stk. 7** Ved sagsbehandlinger skal bestyrelsen være medlemmerne behjælpelige, når dette ønskes af pågældende. Ved et medlems død skal lokalgruppeformanden yde hjælp i alle forhold, der vedrører Dansk Jernbaneforbund og DSB, hvis dette ønskes.
- **Stk. 8** Sager der fremsendes til områdegruppen, skal være underskrevet af lokalgruppeformanden eller dennes stedfortræder.
- **Stk. 9** Lokalgruppeformanden sender kopi af alle indgående skriftlige aftaler til områdegruppen.

§5 LOKALGRUPPEMØDER

- **Stk. 1** Ordinært lokalgruppemøde afholdes hvert år i januar eller februar måned. Ordinært lokalgruppemøde skal indeholde følgende minimumsdagsorden:
 - o 1. Mødet åbning
 - o 2. Valg af dirigent og referent
 - o 3. Godkendelse af lokalgruppens forretningsorden
 - o 4. Årsberetning
 - o 5. Regnskab
 - o 6. Valg
 - o 7. Indkomne forslag herunder forslag til kommende overenskomster
 - o 8. Evt.

- **Stk. 2** Lokalgruppemødet er lokalgruppens øverste myndighed og kun dette kan vedtage eller ændre lokalgruppens forretningsorden. Dog skal dets beslutninger være i overensstemmelse med Dansk Jernbaneforbunds og Togpersonalets Områdeggruppe DSBs love.
- **Stk. 3** Ordinært lokalgruppemøde skal indkaldes med mindst 8 ugers varsel ved skriftligt opslag og/eller e-mail, der skal indeholde en minimumsdagsorden. 7 dage før mødet fremlægges en dagsorden, bestyrelsens skriftlige beretning samt indkomne forslag.
- **Stk. 4** Forslag der ønskes behandlet på lokalgruppemødet, skal afleveres skriftligt med forslagsstillerens underskrift senest 14 dage før lokalgruppemødets afholdelse. Forslag der fremlægges efter dette tidspunkt kan ikke behandles på lokalgruppemødet.
- **Stk. 5** Ekstraordinært lokalgruppemøde skal afholdes når lokalgruppeformanden finder det nødvendigt, eller hvis mindst 1/5 af lokalgruppens medlemmer skriftligt anmoder herom med opgivelse af motiveret dagsorden.
- **Stk. 6** Lokalgruppemødet er beslutningsdygtigt uanset de fremmødtes antal. Lokalgruppemødet skal sende forslag til urafstemning, hvis mindst halvdelen af de fremmødte stemmer derfor.
- **Stk. 7** Møder i lokalgruppen afvikles efter reglerne for en generalforsamling samt gruppens forretningsorden. Gruppen kan lave en forretningsorden for afvikling af møder. Protokollen fra lokalgruppemødet fremlægges senest 14 dage efter mødets afholdelse. Den skal være underskrevet af lokalgruppeformand eller -næstformand på vegne af bestyrelsen, samt dirigenten.
- **Stk. 8** Ethvert medlem kan ved fravær fra lokalgruppemødet indlevere 1 skriftlig stemme pr. indkommet forslag. Stemmesedlen skal indeholde tydeligt navn, underskrift og forslagsnummer. Hver stemmeseddel må kun omhandle ét forslag. Stemmesedlen skal indleveres til lokalgruppen før mødets start. Bestyrelsen bekræfter modtagelsen af stemmen enten personligt, skriftligt eller telefonisk.

§ 6 VALG

- **Stk. 1** Lokalgruppemødet vælger 4 bestyrelsesmedlemmer for lokalgruppen (lokalgruppeformand, lokalgruppenæstformand, 1. suppleant, 2. suppleant). Valgene foregår på det ordinære lokalgruppemøde. Kan en kandidat ikke være til stede ved lokalgruppemødet skal der foreligge et skriftligt tilsagn fra vedkommende.

Lokalgruppeformanden er valgt for 4 år og følger Dansk Jernbaneforbunds kongresperiode.

Lokalgruppenæstformanden er valgt for 4 år og vælges i ulige år. Startende i året efter Dansk Jernbaneforbunds kongres.

1. suppleant er valgt for 2 år og vælges i ulige år.

2. suppleant er valgt for 2 år og vælges i lige år.

Valg er gældende fra valghandlingens afslutning.

- **Stk. 2** Foreslås mere end 1 kandidat til en post i bestyrelsen skal der foretages urafstemning blandt lokalgruppens medlemmer. Valghandlingen kan foretages via Dansk Jernbaneforbunds elektronisk system for personvalg.

Valghandlingen sker som følger:

Ved 2 kandidater vælges den, der har fået flest stemmer ved urafstemningen

Ved 3 eller flere kandidater vælges den, som ved urafstemningen har fået mere end halvdelen af de afgivne stemmer. Hvis ingen kandidater har opnået dette, foretages en ny urafstemning mellem de 2 kandidater, som i første valgrunde opnåede flest stemmer. Den kandidat, der i denne valgrunde opnår flest stemmer, er valgt.

- **Stk. 3** Andre personvalg på lokalgruppemødet foretages ved simpelt flertal.

- **Stk. 4** Hvis lokalgruppeformanden stopper inden valgperiodens udløb, konstitueres lokalgruppenæstformanden som lokalgruppeformand med omgående virkning. Hvis lokalgruppenæstformanden stopper inden valgperiodens udløb, konstitueres 1. suppleant som lokalgruppenæstformand med omgående virkning.

Hvis 1. suppleant stopper inden valgperiodens udløb, konstitueres 2. suppleant som 1. suppleant med omgående virkning.

Hvis 2. suppleant stopper inden valgperiodens udløb, igangsættes hurtigst muligt et valg af 2. suppleant, jf. §7 stk. 2.

- **Stk. 5** Lokalgruppemødet vælger 1 suppleant til områdegruppebestyrelsen pr. påbegyndt 200 medlemmer af lokalgruppen. Suppleanten vil samtidig være delegeret til tillidsmandsmøder. Suppleanter vælges ved simpelt flertal.

- **Stk. 6** Suppleanter kan deltage som delegerede til tillidsmandsmøder i Togpersonalets Områdegruppe DSB og kongres i Dansk Jernbaneforbund, såfremt lokalgruppen har mulighed for at sende mere end 2 delegerede, eller ved formands eller næstformands afbud.

- **Stk. 7** Lokalgruppeformanden underretter områdegruppen og egen administration om valg af tillidsmand.

§ 7 ØKONOMI

- **Stk. 1** Regnskabsåret er kalenderåret fra d. 1. januar til d. 31. december

- **Stk. 2** Områdegruppekasserer fører regnskab med lokalgruppens midler og lokalgruppeformanden fremlægger regnskab på lokalgruppemøder samt lokalgruppebestyrelsesmøder, samt fører den nødvendige korrespondance med områdegruppekassereren.

- **Stk. 3** Områdegroupekassereren betaler de af lokalgruppeformanden udleverede regninger, samt regninger der er beslutning for i lokalgruppen. Områdegroupekassereren er ansvarlig for opbevaring af lokalgruppens midler.
- **Stk 4.** De af Togpersonalets Områdegroupe DSBs valgte bilagskontrollanter reviderer årsregnskabet, konstaterer at bilag og de angivne midler er til stede og giver regnskabet påtegning herom.
- **Stk 5.** Bestyrelsesmedlemmerne honoreres af lokalgruppen med et årligt beløb på kr. 6.000 eller varer eller ydelser af samme værdi.
- **Stk. 6.** Bestyrelsen kan honorere medlemmer af lokalgruppen med gaver af en værdi på op til kr. 500,- for frivilligt arbejde udført for lokalgruppen og dennes bestyrelse.

SAMMEN- OG NEDLÆGNING

- **Stk. 1** Lokalgruppen kan egenhændigt beslutte at lægge sig sammen med en anden gruppe. Hertil kræver $\frac{3}{4}$ flertal ved en urafstemning blandt lokalgruppens medlemmer.
- **Stk. 2** En evt. nedlæggelse af lokalgruppen skal godkendes af områdegruppens bestyrelse jf. Togpersonalets Områdegruppe DSB's love §4 stk. 3.
- **Stk. 3** Ved godkendt nedlæggelse af lokalgruppen overgår alle lokalgruppens aktiver til Togpersonalets Områdegruppe DSB. Ved sammenlægning med anden lokalgruppe sammenlægges lokalgruppens aktiver dog med den bestående lokalgruppe.

Således vedtaget ved lokalgruppemøde 4. februar 2026


Lokalgruppeformand
Mikael Fobian Krogh


Dirigent
Søren Lodberg